**MOTIVO DE LA REUNIÓN : Revisión y asignación**

**FECHA:** 25/04/2022 **HORA:** 8:30 AM **PROYECTO: FOOD TIME**

**LUGAR:** Sena Galan

**PARTICIPANTES:**

| **NOMBRE** | **CARGO** |
| --- | --- |
| Oscar Humberto Marin Molina | Scrum Master |
| Zharick Katiuzca Martinez Rodriguez | Developers Team |
| Valeria Vaquez Triana | Developers Team |

**ORDEN DEL DIA:**

Se tomó asistencia identificado al 100% del quórum, se trataron revisión de tareas y revisión del proyecto final.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

Se inicia la reunión identificando el 100% del quórum; se procedió a la asignación y revisión de actividades, así mismo se registraron las actividades programadas y pendientes.

Se habló sobre reestructurar el front, también sobre la terminación de todos los documentos, el adelanto del backend, también sobre implementar react al proyecto, haciendo unos módulos en react.

**COMPROMISOS:**

| **Actividad** | **Responsable** | **Fecha Entrega** | **Estado** |
| --- | --- | --- | --- |
| Terminar la implementación de las plantillas en html con el backend | Oscar Humberto Marin Molina | 20/04/2022 | Terminado |
| Reestructurar el front | Valeria Vaquez Triana |  | 05/09/2022 |
| Manual técnico de configuración | Manual técnico de configuración | 30/04/2022 | Proceso |
| Manuales | Zharick Katiuzca Martinez Rodriguez | 30/04/2022 | En proceso |

Se firma el presente Acta por quienes en ella intervinieron.

| Nombres y Apellidos : | Firma : |
| --- | --- |
| Zharick Katiuzca Martinez Rodriguez |  |
| Oscar Humberto Marin Molina |  |
| Valeria Vasquez Triana |  |